

A. DANE IDENTYFIKACYJNE WNIOSKODAWCY (dotychczasowy Usługobiorca)

1. Imię i nazwisko lub nazwa		2. PESEL lub NIP		
3. Miejscowość	4. Kod pocztowy	5. Ulica	6. Nr budynku	7. Nr lokalu
8. Kontakt telefoniczny, SMS	9. e-mail			

B. DANE O NIERUCHOMOŚCI I WODOMIERZU	
---	--

10. Miejscowość		11. Ulica		12. Nr budynku	13. Nr lokalu
14.Nr umowy	15. Nr wodomierza	16. Wskazanie wodomierza		17. Data odczytu wskazania	

C. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY	
-------------------------------------	--

18. Wnioskuję o rozwiązanie umowy:

- ☐ 1. na koniec następnego miesiąca - zgodnie z okresem wypowiedzenia (tj. na żądanie Usługobiorcy),
- ☐ 2. z datą wskazaną w załączonym protokole (tj. za porozumieniem stron).

D. UWAGI	
----------	--

19. Dodatkowe informacje, oczekiwania i uwagi Wnioskodawcy, w tym dane pełnomocnika, jeżeli został wyznaczony:
--

E. DANE UZUPEŁNIAJĄCE	
------------------------------	--

20. Fakturę za zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków proszę wysłać na adres:

- ☐ 1. zgodnie z danymi zawartymi w p. 1-9 -sekcji A,
- ☐ 2. inny:

F. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH	
------------------------------	--

21. Do wniosku dołączam:

☐ Zał. 1. Protokół zdawczo-odbiorczy wodomierzy

☐ Zał. 2.

☐ Zał. 3.

G. PODPIS	
-----------	--

.....
Podpis